



**BANDO GIOVANI  
“EARLY CAREER AWARD”  
DELLA  
FONDAZIONE REGIONALE PER LA RICERCA BIOMEDICA**

## INDICE

<i>INTERVENTO, SOGGETTI, RISORSE</i> .....	3
1. Finalità e obiettivi .....	3
2. Riferimenti normativi .....	4
2.1. Normativa dell'Unione Europea.....	4
2.2. Normativa nazionale.....	4
2.3. Normativa regionale .....	4
3. Soggetti beneficiari .....	4
3.1. Caratteristiche del Giovane Ricercatore .....	5
3.2. Portabilità.....	6
4. Dotazione finanziaria .....	7
<i>CARATTERISTICHE DEL FINANZIAMENTO</i> .....	7
5. Caratteristiche dell'agevolazione .....	7
6. Progetti finanziabili .....	7
6.1. Comunicazione e divulgazione dei risultati.....	8
6.2. Ricerca e Innovazione Responsabile (RRI) e tematiche di genere .....	8
6.3. Durata dei progetti.....	9
7. Spese ammissibili e soglie minime e massime di ammissibilità .....	9
<i>FASI E TEMPI DEL PROCEDIMENTO</i> .....	12
8. Presentazione delle domande.....	12
9. Tipologia di procedura per l'assegnazione delle risorse .....	14
10. Istruttoria .....	14
10.1. Modalità e tempi del processo .....	14
10.2. Verifica di ammissibilità delle domande.....	14
10.3. Valutazione scientifica delle domande.....	15
11. Concessione dell'agevolazione e comunicazione degli esiti della valutazione.....	18
12. Modalità e tempi di erogazione del contributo .....	18
13. Caratteristiche della fase di rendicontazione .....	19
13.1. Rendicontazione degli obiettivi.....	19
14. Variazioni progettuali .....	19
<i>DISPOSIZIONI FINALI</i> .....	20
15. Obblighi dei Soggetti beneficiari.....	20

16.	Decadenze, revoche, rinunce dei Soggetti beneficiari .....	21
17.	Proroghe dei termini .....	21
18.	Ispezioni e controlli .....	22
19.	Monitoraggio dei risultati .....	22
20.	Responsabile del procedimento .....	22
21.	Trattamento dati personali .....	22
22.	Pubblicazione, informazioni e contatti .....	24
23.	Diritto di accesso agli atti.....	24
24.	Definizioni e glossario .....	24
25.	Riepilogo date e termini temporali .....	25
26.	Allegati e istruzioni.....	26

## INTERVENTO, SOGGETTI, RISORSE

### 1. Finalità e obiettivi

La Fondazione Regionale per la Ricerca Biomedica (di seguito "FRRB") promuove la ricerca e l'innovazione in campo biomedico consentendo al sistema regionale lombardo di essere all'avanguardia in un settore scientifico, come quello della salute dell'uomo, la cui continua evoluzione richiede rilevanti investimenti.

Nel perseguire questo obiettivo, FRRB investe in ricerche che siano trasferibili, nel medio periodo, ai pazienti e all'organizzazione dei servizi sanitari sul territorio lombardo.

FRRB promuove l'innovazione scientifica puntando alla crescita di Giovani Ricercatori, futuri talenti e linfa preziosa per garantire continuità nel tempo alla ricerca biomedica lombarda. Con il Bando Giovani "EARLY CAREER AWARD", la Fondazione si prefigge l'obiettivo di selezionare i giovani più promettenti che propongano progetti innovativi, sostenendo la fase iniziale della loro carriera di ricercatori indipendenti e permettendo loro di stabilire o di consolidare il proprio laboratorio e gruppo di ricerca.

Tale misura è considerata prioritaria e rappresenta la risposta di FRRB e di Regione Lombardia ad un problema sempre più concreto, ovvero l'assenza di un adeguato sostegno economico per i Giovani Ricercatori, con la conseguente necessità da parte degli stessi di sviluppare la propria linea di ricerca altrove, spesso all'estero.

Con questo Bando FRRB si propone di incoraggiare e sostenere le menti più brillanti del territorio, ma anche di attirare ricercatori dall'estero, proponendo un finanziamento competitivo e delle infrastrutture adeguate, quali quelle presenti in Lombardia, dove sviluppare i progetti di ricerca.

FRRB, in linea con la strategia sviluppata da Regione Lombardia, si pone inoltre come obiettivo lo sviluppo e l'implementazione degli approcci di Medicina Personalizzata, traguardo verso il quale la ricerca biomedica, italiana ed europea, si sta muovendo sempre più celermente.

FRRB è partner del Consorzio Internazionale per la Medicina Personalizzata, ICPeMed ([www.icpermed.eu](http://www.icpermed.eu)), costituito con lo scopo di sviluppare ed incoraggiare sforzi comuni da parte di oltre 40 Paesi in Europa e nel mondo in favore della ricerca e dell'innovazione in questo campo. Sulla base della definizione elaborata dagli esperti del Programma Quadro Europeo sulla Ricerca e l'Innovazione, HORIZON 2020, la Medicina Personalizzata è:

*"lo studio delle caratteristiche genotipiche e fenotipiche (ambiente, stile di vita, ecc.) di ogni singolo individuo, e si pone lo scopo di integrare tra loro tali informazioni, conferendo caratteristiche uniche a patologie complesse che possono così essere diagnosticate e curate in maniera più efficiente, con un chiaro impatto sia dal punto di vista medico che da quello socio-economico".*

In tale ottica, il presente Bando mira a finanziare progetti di ricerca sviluppati da Giovani Ricercatori che pongano l'attenzione sui meccanismi di una patologia umana nell'ambito della Medicina Personalizzata.

## **2. Riferimenti normativi<sup>1</sup>**

### **2.1. Normativa dell'Unione Europea**

- Regolamento (UE) nr. 651/2014 della Commissione Europea del 17 giugno 2014;
- Comunicazione della Commissione Europea nr. 2014/C 198/01.

### **2.2. Normativa nazionale**

- L. nr. 241/1990 del 7 agosto 1990 e ss. mm. ii.;
- Decreto legislativo nr. 82 del 7 marzo 2005;
- Decreto legislativo nr. 26 del 4 marzo 2014;
- L. nr. 205/2017 del 27 dicembre 2017 (*Legge di Bilancio 2018*).

### **2.3. Normativa regionale**

- L.R. nr. 1 del 1 febbraio 2012 e s.m.i.;
- L.R. nr. 14 del 26 maggio 2016;
- D.G.R. 5500/2016 "*Semplificazione dei bandi regionali: determinazioni e strumenti a supporto*" e ss. mm. ii.;
- D.G.R. 1016/2018 "*Approvazione dello schema di Accordo di cooperazione tra Regione Lombardia e Fondazione per la Ricerca Biomedica per lo sviluppo di iniziative a favore della ricerca biomedica in Lombardia*";
- D.G.R. 1106/2018 "*Approvazione del Piano di Azione 2018 della Fondazione Regionale per la Ricerca Biomedica*";
- D.G.R. 1954/2019 "*Approvazione dei Criteri del Bando Giovani "Early Career Award" della Fondazione Regionale per la Ricerca Biomedica previsto nel Piano d'azione 2018*".

## **3. Soggetti beneficiari**

Il Bando finanzia progetti di ricerca biomedica realizzati da Giovani Ricercatori (*Principal Investigator*) che, all'atto della presentazione della domanda, svolgano, o dichiarino l'intenzione di voler svolgere la propria attività di ricerca presso uno dei seguenti Beneficiari (*Host Institution*):

- Aziende Socio Sanitarie Territoriali (ASST);
- Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (I.R.C.C.S.), di diritto pubblico o privato.

Il Beneficiario del finanziamento sarà dunque uno degli enti sopra elencati che, all'atto della presentazione della domanda, dichiarerà il proprio impegno ad ospitare il Giovane Ricercatore per la realizzazione del progetto di ricerca risultato meritevole di finanziamento.

Ai fini della partecipazione al Bando da parte del Giovane Ricercatore è infatti richiesta una dichiarazione resa dal Legale Rappresentante del Beneficiario, redatta secondo il modello fornito da FRRB e i cui dettagli sono specificati al successivo paragrafo 8.

---

<sup>1</sup> Le leggi e i Regolamenti citati sono reperibili su:

- [www.consiglio.regione.lombardia.it](http://www.consiglio.regione.lombardia.it)
- [www.normattiva.it](http://www.normattiva.it)
- <https://eur-lex.europa.eu>

Il Giovane Ricercatore potrà realizzare parte del progetto presso Università convenzionate con uno dei Beneficiari sopra elencati ma dovrà garantire, al contempo, di svolgere il proprio progetto di ricerca presso di essi per almeno 16 ore settimanali<sup>2</sup>.

Tutti i Beneficiari di cui sopra dovranno avere una sede operativa attiva sul territorio della Regione Lombardia o dichiarare l'intenzione di costituirla prima dell'avvio del progetto.

### 3.1. Caratteristiche del Giovane Ricercatore

Per "Giovane Ricercatore" si intende il Principal Investigator (PI) proponente il progetto di ricerca che abbia, alla data di scadenza del Bando (termine ultimo per la presentazione del pre-proposal, ossia il 31 Gennaio 2020), le seguenti caratteristiche:

- i. non più di 10 anni di esperienza dalla data di conseguimento del diploma di dottorato di ricerca o della specialità medica (diploma conseguito dal 31 Gennaio 2010 compreso in poi). Nel caso di laureati in Medicina che abbiano conseguito un dottorato di ricerca, ma non la specialità medica, farà fede la data di conseguimento del diploma di dottorato; nel caso in cui il Giovane Ricercatore sia un laureato in Medicina che abbia conseguito entrambi i titoli farà fede la data del primo dei due diplomi. Un laureato in Medicina che non abbia ancora conseguito un dottorato o una specialità medica non sarà ritenuto eleggibile;
- ii. H-Index  $\geq$  a 10;<sup>3</sup>
- iii. aver pubblicato almeno 3 articoli scientifici originali (escluse reviews) su riviste *peer-reviewed* come primo, ultimo o *corresponding author*<sup>4</sup>;
- iv. dichiarare, all'atto della presentazione della richiesta di contributo, di dedicare non meno del 30% del proprio tempo al progetto proposto.

Con riferimento al periodo di eleggibilità indicato al punto i. sono ammesse le seguenti estensioni:

- maternità: fino a 18 mesi per ciascun figlio (nato prima o dopo il conseguimento del titolo);
- paternità: effettivo periodo di congedo di paternità di cui si è usufruito (per ciascun figlio nato prima o dopo il conseguimento del titolo);
- gravi malattie (oltre i 90 giorni): effettivo periodo di congedo per gravi malattie di cui si è usufruito (dopo il conseguimento del titolo).

La documentazione giustificativa a supporto dell'estensione sarà richiesta da FRRB in caso di ammissione a finanziamento del progetto proposto.

I PI dei progetti presentati potranno essere:

---

<sup>2</sup> Le 16 ore dovranno essere dimostrate, in caso di verifiche da parte di FRRB, con un timesheet registrato con l'ausilio di sistemi automatici di controllo degli accessi o, alternativamente con un timesheet cartaceo approvato dall'ufficio del personale dell'ente in oggetto.

<sup>3</sup> Fonte Scopus: <https://www.scopus.com/freelookup/form/author.uri>

<sup>4</sup> Eventuali pubblicazioni come *co-first*, *co-last* o *co-corresponding author* sono considerate valide ai fini della eleggibilità del Giovane Ricercatore. Saranno considerate tutte le pubblicazioni, anche quelle inerenti ad aree tematiche differenti da quella prescelta in risposta al presente Bando.

- a) ricercatori con posizioni a tempo sia indeterminato che determinato (compresi i titolari di borse di studio), già impiegati in una delle strutture elencate al precedente paragrafo 3;
- b) ricercatori non impiegati, o impiegati in strutture diverse da quelle elencate al precedente paragrafo 3 che dichiarino l'intenzione di voler svolgere la ricerca proposta in una delle strutture elencate al precedente paragrafo 3;
- c) ricercatori provenienti anche da altre Regioni italiane o dall'estero che dichiarino l'intenzione di voler svolgere la ricerca proposta in una delle strutture elencate al precedente paragrafo 3.

Il Giovane Ricercatore, il cui progetto sarà valutato come meritevole di finanziamento, dovrà instaurare un rapporto di lavoro presso il Beneficiario che si impegna ad accoglierlo per l'intera durata del progetto.

Qualora il Giovane Ricercatore, alla data di scadenza del Bando, avesse già un rapporto di lavoro in essere con il Beneficiario, quest'ultimo dovrà impegnarsi a prolungare tale rapporto per l'intera durata del progetto finanziato.

In tutti i casi, sarà obbligatorio allegare in fase di presentazione del pre-proposal (per maggiori dettagli si rimanda al paragrafo 8) la dichiarazione resa dal Legale Rappresentante dell'ente ospitante il Giovane Ricercatore (*Host Institution*), redatta secondo il modello fornito da FRRB (**Allegato 2**).

Il presente Bando ha valore di selezione pubblica; pertanto i Giovani Ricercatori assegnatari di contributo che instaureranno un rapporto di lavoro con un Soggetto beneficiario pubblico non necessiteranno di ulteriore selezione ed il periodo del rapporto di lavoro sarà limitato alla durata del progetto.

Ciascun Giovane Ricercatore potrà partecipare ad **un solo** progetto come PI, Co-Principal Investigator (Co-PI) oppure collaboratore.

Non sono previsti limiti alla presentazione di domande da parte del medesimo Beneficiario.

Responsabili Scientifici già finanziati da precedenti Bandi (sia regionali che europei) promossi dalla Fondazione Regionale per la Ricerca Biomedica i cui progetti siano ancora in corso non potranno partecipare al presente Bando<sup>5</sup>.

### **3.2. Portabilità**

Il progetto dovrà essere svolto, per tutta la sua durata, presso il Beneficiario al quale è stato assegnato il finanziamento; non è in alcun modo ammessa la portabilità del progetto e del finanziamento presso altro ente.

---

<sup>5</sup> Sono considerati "in corso" i progetti per i quali non sia stata ancora inviata a FRRB la rendicontazione finale, sia scientifica che economica.

E' pertanto possibile individuare in fase di presentazione della domanda la figura di un Co-PI che abbia gli stessi requisiti richiesti dal Bando al punto 3.1. e che sia affiliato al medesimo Beneficiario. Il Co-PI avrà il compito di supportare la progettualità nel caso in cui il PI titolare del progetto non fosse più in condizione di portare avanti le attività di ricerca programmate.

L'identificazione del Co-PI in fase di presentazione della domanda è facoltativa, ma tale figura dovrà essere necessariamente identificata qualora sussistano le condizioni di cui sopra.

I requisiti di eleggibilità del Co-PI saranno verificati dagli uffici di FRRB nel caso in cui questi dovesse assumere la titolarità del finanziamento.

#### **4. Dotazione finanziaria**

La dotazione finanziaria del Bando è pari a Euro 8.278.376,52 (D.G.R. 1954/2019) allocati con il Piano d'Azione 2018 di FRRB (D.G.R. 1106/2018).

Ai sensi della sopra citata D.G.R. e dell'Accordo di Cooperazione tra Regione Lombardia e FRRB, richiamato all'interno della stessa Delibera, l'allocatione effettuata con il Piano d'Azione 2018 risulta comprensiva dei costi diretti sostenuti dalla Fondazione per l'implementazione del Bando stesso e pari a Euro 165.567,00.

Pertanto, le risorse destinate al finanziamento di progetti di ricerca presentati da Giovani Ricercatori, secondo le disposizioni del presente Bando, risultano pari a **Euro 8.112.809,52**.

## **CARATTERISTICHE DEL FINANZIAMENTO**

#### **5. Caratteristiche dell'agevolazione**

L'agevolazione consiste in un contributo a fondo perduto che copre il 100% delle spese ammissibili.

L'intervento oggetto del presente provvedimento mira a sostenere l'implementazione di progetti di "*ricerca fondamentale*", secondo la definizione di cui al punto 1.3 lettera m) della Comunicazione della Commissione Europea n. 2014/C 198/01 ad oggetto "*Disciplina degli aiuti di Stato a favore di ricerca, sviluppo e innovazione*" e costituisce finanziamento che non rientra nella disciplina "*Aiuti di Stato*", essendo rivolto esclusivamente a Soggetti che, nell'ambito di tali progetti, svolgono attività non-economiche o attività economiche meramente ancillari ai sensi dei paragrafi nn. 18, 19 e 20 del punto 2 della Comunicazione sopra richiamata.

I contributi previsti dall'agevolazione non sono cumulabili con altre forme di finanziamento ottenute per le medesime spese.

#### **6. Progetti finanziabili**

Possono accedere al finanziamento progetti di ricerca coerenti con le finalità, gli obiettivi e gli indirizzi del presente Bando, volti a comprendere i processi patologici alla base delle malattie e le ricadute diagnostiche e terapeutiche nell'ambito della Medicina di Precisione.

I progetti di ricerca, da redigersi in lingua inglese, potranno contenere elementi di ricerca di base e dovranno evidenziare la trasferibilità dei risultati delle ricerche finanziate al Servizio Sanitario Regionale, tenendo conto di eventuali implicazioni etiche e sociali.



Ciascuna delle ricerche finanziate dovrà essere allineata alla normativa di riferimento in tema di sperimentazione animale, raccolta di dati e materiale genetico umano e arruolamento volontario dei pazienti.

In fase di presentazione del pre-proposal il Giovane Ricercatore dovrà indicare un solo ambito di riferimento della ricerca proposta scegliendo tra le seguenti aree:

- A: *Genetica, "Omics", bioinformatica e biologia dei sistemi*
- B: *Fisiologia, fisiopatologia degli organi e dei sistemi*
- C: *Tecnologie mediche applicate, diagnostica avanzata, nuove terapie.*

### **6.1. Comunicazione e divulgazione dei risultati**

FRRB ritiene di fondamentale importanza la divulgazione della conoscenza scientifica e richiede che i progetti da essa finanziati contengano un chiaro "*Piano di comunicazione e di divulgazione dei risultati*" (*Dissemination*) indirizzato non soltanto alla comunità scientifica, ma anche ad un pubblico più vasto e non specializzato.

Il piano di comunicazione dovrà contenere una chiara descrizione di come il Giovane Ricercatore intende divulgare i risultati della ricerca, sia nell'ambito di eventi di carattere scientifico (workshop, congressi, ecc.), sia nell'ambito di eventi aperti ad un pubblico non specializzato (ad esempio, giornate a tema con il coinvolgimento di associazioni di pazienti, giornate di beneficenza, brochure, comunicati stampa, poster, ecc.).

Tale Piano sarà analizzato da FRRB, che si riserva la possibilità di partecipare agli eventi organizzati nell'ambito dei progetti finanziati, soprattutto quelli indirizzati al grande pubblico.

### **6.2. Ricerca e Innovazione Responsabile (RRI) e tematiche di genere**

I progetti di ricerca proposti in risposta al presente Bando dovranno contenere una spiegazione su come saranno allineati ai sei principi fondamentali della Ricerca e dell'Innovazione Responsabile (RRI) stabiliti dalla Commissione Europea<sup>6</sup>: *Governance, Public Engagement, Open Access, Gender, Ethics and Science Education*.

Tra questi principi, FRRB rivolge particolare attenzione agli aspetti di genere. FRRB, ente Partner del progetto europeo TARGET (Grant Agreement 741672), è una funding agency che promuove e incoraggia la partecipazione di ricercatori di genere femminile ai progetti da essa finanziati.

Le differenze di sesso e di genere rappresentano un aspetto cruciale nella progettazione di uno studio di ricerca, ma sono spesso trascurate nella redazione della proposta progettuale, nell'attuazione dello studio, nella composizione del team di ricerca e nella fase di divulgazione dei risultati.

Il Giovane Ricercatore dovrà illustrare tali aspetti all'interno della proposta progettuale, inclusa la parte sperimentale.

Ciò premesso, FRRB si riserva la facoltà di organizzare un evento formativo entro la fine del progetto sul tema della parità di genere in ricerca, al fine di sensibilizzare i giovani PI sul tema.

---

<sup>6</sup> Per ulteriori informazioni: [https://ec.europa.eu/research/swafs/pdf/rome\\_declaration\\_RRI\\_final\\_21\\_November.pdf](https://ec.europa.eu/research/swafs/pdf/rome_declaration_RRI_final_21_November.pdf)

### 6.3. Durata dei progetti

Tutti i progetti dovranno avere obbligatoriamente una durata di **36 mesi**.

FRRB potrà, d'intesa con Regione Lombardia, rifinanziare un ulteriore sviluppo di alcuni o di tutti i progetti vincitori per un periodo ulteriore di 24 mesi, sulla base dei risultati ottenuti e previa revisione scientifica e solo in caso di disponibilità di fondi ulteriori.

Per progetti che prevedano fasi di sperimentazione clinica per le quali è necessaria l'approvazione di un Comitato Etico, il Giovane Ricercatore dovrà trasmettere a FRRB il parere favorevole entro 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria finale<sup>7</sup>.

L'approvazione del Comitato Etico, qualora necessaria, è condizione essenziale per il finanziamento del progetto e il mancato rispetto dei termini sopracitati comporterà l'esclusione dal finanziamento e lo scorrimento in graduatoria al progetto immediatamente successivo.

Per tutti quei progetti che prevedano l'impiego di animali a fini scientifici, sarà inoltre necessario informare FRRB dell'avvenuta autorizzazione a procedere da parte del Ministero della Salute non appena disponibile, e comunque, entro l'avvio delle attività che includano l'utilizzo di animali.

### 7. Spese ammissibili e soglie minime e massime di ammissibilità

I progetti potranno ricevere un finanziamento massimo di **€ 200.000,00** per singola annualità, per un importo totale massimo pari a **€ 600.000,00**.

Il piano finanziario di progetto dovrà essere costruito in coerenza con le attività scientifiche descritte e prevedere esclusivamente i costi relativi alla realizzazione della ricerca proposta, nel rispetto dei criteri di eleggibilità qui di seguito elencati:

#### a) Costi del personale

Le spese di personale impiegato al progetto di ricerca non possono superare il **50% del contributo totale richiesto**.

Sotto tale voce di spesa rientrano per le ASST e gli I.R.C.C.S. pubblici i seguenti costi, conformemente alla vigente normativa in materia di personale:

- attivazione di borse di studio, contratti a tempo determinato o libero-professionali dedicati alla realizzazione del progetto.

Per gli I.R.C.C.S. privati sono considerati ammissibili i seguenti costi:

- attivazione di borse di studio, contratti a tempo determinato o libero-professionali dedicati alla realizzazione del progetto;
- ore di lavoro dedicate al progetto da parte del personale assunto a tempo indeterminato.

E' considerato ammissibile il salario del Principal Investigator proponente che dovrà dedicare non meno del 30% del proprio tempo al progetto (*Par. 3.1 punto iv.*).

Ai soli fini della valutazione della effettiva fattibilità del progetto, per i Beneficiari pubblici sarà possibile inserire all'interno della proposta progettuale anche le ore di lavoro dedicate all'attività di ricerca da parte del personale assunto a tempo indeterminato. Tale informazione potrà essere inserita all'interno alla sezione 3.1 "Team members" del full proposal, dove sarà possibile indicare il personale coinvolto nel progetto, ma pagato su

---

<sup>7</sup> La graduatoria finale sarà approvata con Decreto del Direttore Generale e sarà pubblicata sul sito istituzionale di FRRB.

altri fondi, ed i mesi uomo corrispondenti all'effettivo impegno di ciascuna risorsa all'interno del progetto.

Il finanziamento da parte di FRRB ha valore di selezione pubblica; pertanto, i Giovani Ricercatori assegnatari di contributo che instaureranno un rapporto di lavoro con il Beneficiario pubblico non necessiteranno di ulteriore selezione e il periodo del rapporto di lavoro è limitato alla durata del progetto.

b) Costi di viaggio e trasferta

Tale voce di spesa concerne le spese relative a viaggi e/o trasferte effettuate dal Giovane Ricercatore o da collaboratori facenti parte del suo team di ricerca per le finalità relative al progetto finanziato.

Tali costi non potranno superare il **2% del contributo totale richiesto**.

c) Costi di partecipazione a convegni o corsi di formazione inerenti il progetto

Sotto tale voce di spesa è possibile inserire la quota di iscrizione per la partecipazione a convegni, seminari o corsi di formazione correlati al progetto.

I costi per la partecipazione a corsi o convegni non potranno superare **l'1% del contributo totale richiesto**.

d) Acquisto di materiali di consumo

Tale voce di spesa ricomprende l'acquisto di materiali, forniture e prodotti analoghi direttamente impiegati nell'attività di ricerca.

Non dovrà comprendere cancelleria di ufficio e fotocopie.

e) Costi di ammortamento, noleggio o leasing di strumenti, attrezzature e beni ammortizzabili

All'interno di questa voce rientrano esclusivamente le spese relative al noleggio o leasing di strumenti e attrezzature, nella misura (%) e per il periodo di utilizzo all'interno del progetto. In fase di presentazione del *full proposal* FRRB richiederà idonea documentazione giustificativa attestante il costo totale del bene inserito nel piano finanziario (fattura o preventivi in caso di nuovo acquisto), il relativo piano di ammortamento e la percentuale (%) di utilizzo del bene sul progetto al fine di determinare il costo finale imputato all'interno del piano finanziario.

Tale documentazione dovrà essere inserita tra gli allegati al *full proposal*.

Sono in ogni caso escluse le quote di ammortamento per l'acquisto di PC, stampanti e altra apparecchiatura d'ufficio.

f) Costi per prestazioni professionali di terzi (*Subcontracting*)

Tale voce di spesa, che non può superare la soglia del **10% del contributo totale richiesto**, comprende i costi per i servizi di consulenza o per prestazioni date in *outsourcing* che non possono essere svolti internamente.

Tale evenienza deve essere chiaramente esplicitata all'interno della proposta progettuale per consentirne l'eleggibilità dei costi.

Ricade sotto tale voce il costo della certificazione effettuata da parte di un revisore esterno richiesta obbligatoriamente da FRRB unitamente alla rendicontazione economica finale.

Il costo della certificazione sarà considerato eleggibile da FRRB fino ad un importo massimo di euro 8.000,00.

g) Altri costi diretti

Tale voce di spesa include costi di pubblicazioni, costi per il trasporto di animali o campioni di laboratorio, software (ammissibili solo se ne viene dettagliata e giustificata l'esigenza). In ogni pubblicazione scaturente dalla ricerca finanziata da FRRB dovrà essere fatta espressa menzione del finanziamento concesso a valere sul presente Bando.

h) Costi indiretti (Overheads)

Si tratta di una voce forfettaria, pari al 20% dei costi diretti, al netto dei costi per l'acquisizione di "*Prestazioni professionali di terzi (Subcontracting)*". Rientrano tra i costi indiretti i costi di struttura e di supporto di natura amministrativa, tecnica e logistica, che sono, per loro natura, trasversali alla gestione delle diverse attività del Beneficiario e che non possono essere attribuite interamente al progetto.

## FASI E TEMPI DEL PROCEDIMENTO

### 8. Presentazione delle domande

Informazioni dettagliate sulle modalità di compilazione della proposta progettuale sono disponibili nelle "Guidelines for submission", scaricabili alla pagina [www.frrb.it/it/bando-giovani-early-career-award](http://www.frrb.it/it/bando-giovani-early-career-award) del sito internet istituzionale di FRRB.

Il Bando Giovani "EARLY CAREER AWARD" è articolato in due fasi.

FASE 1 – Presentazione del pre-proposal: documento sintetico contenente l'idea progettuale proposta dal Giovane Ricercatore (PI).

Il pre-proposal deve essere presentato esclusivamente "online", a partire dalle **ore 10:00 del 2 dicembre 2019** ed entro le **ore 17:00 del 31 gennaio 2020**.

La presentazione della domanda deve avvenire per mezzo della piattaforma regionale "Bandi online" raggiungibile all'indirizzo web:

<http://www.bandi.servizirl.it>

Per poter accedere al Bando sarà necessario essere registrati e validati a sistema, attraverso tre modalità di accesso alternative:

- tramite smartcard, per cui è necessario il lettore di Smart card, la tessera sanitaria CRS o CNS abilitata con pin e il sistema di gestione "CrsManager", disponibile sul sito <http://www.crs.regione.lombardia.it/> ;
- tramite SPID, per cui l'utente deve essere già in possesso delle credenziali (nome utente e password) SPID, che permettono l'accesso a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione. Tali credenziali sono rilasciate dai soggetti (detti "identity provider") autorizzati, tra cui ad esempio Aruba, Infocert, Poste, Sielte o Tim. Per informazioni è possibile consultare il sito istituzionale di riferimento: <https://www.spid.gov.it/>;
- tramite codici personali (username e password).

Una volta autenticati, il sistema apre l'Home page di "Bandi online" dalla quale è possibile cercare il Bando "FRRB EARLY CAREER AWARD".

È possibile presentare una sola domanda di contributo per ciascun Giovane Ricercatore (PI).

Prima di accedere online per la compilazione della domanda si consiglia di registrarsi in anticipo alla piattaforma "Bandi online", di preparare e controllare tutta la documentazione di seguito richiesta, onde evitare disguidi o ritardi nell'inserimento della domanda e nel successivo invio.

La domanda di contributo deve essere inserita esclusivamente dal soggetto richiedente: non è ammessa pertanto la presentazione di domande per conto di altri soggetti.

Le domande pervenute con modalità difformi rispetto alla procedura descritta nel presente paragrafo saranno considerate inammissibili.

Saranno altresì ritenute inammissibili le domande presentate utilizzando una modulistica diversa da quella predisposta per la partecipazione al Bando e di seguito elencata.

Perché la domanda sia ammissibile, il richiedente dovrà compilare tutti i campi obbligatori nella piattaforma online e caricare sul sistema informativo, il "Pre-proposal Application Form" ed i seguenti allegati, da redigersi secondo i modelli forniti da FRRB:

1. Dichiarazione di svolgimento di attività non economica, resa da parte del Legale Rappresentante del Beneficiario (o suo delegato)<sup>8</sup>, ai sensi delle norme in materia di Aiuti di Stato (**Allegato 1**)<sup>9</sup>;
2. Dichiarazione di impegno da parte del Soggetto Beneficiario (*Host Institution*) resa dal Legale Rappresentante dell'ente ospitante il Giovane Ricercatore, ai sensi del D.P.R. 455/2000 (**Allegato 2**). All'interno della dichiarazione, il Beneficiario dovrà dichiarare, tra l'altro, di avere una sede operativa attiva in Lombardia o l'intenzione di costituirla prima dell'avvio del progetto.

Nel caso in cui il Beneficiario sia un I.R.C.C.S. privato sarà richiesto di inserire tra gli allegati anche una copia dello **Statuto vigente** (o altro documento idoneo alla verifica di compatibilità dell'oggetto sociale con le finalità del Bando).

Tutti i documenti sopra elencati (pre-proposal application form e allegati) saranno scaricabili dalla piattaforma e dal sito istituzionale di FRRB [www.frrb.it](http://www.frrb.it).

Contestualmente, sarà richiesto il caricamento, nella medesima sezione della piattaforma, di una copia di un documento di identità del Giovane Ricercatore titolare della domanda e del Legale Rappresentante della Host Institution.

Al termine della compilazione on line della domanda di contributo e del caricamento degli allegati, il sistema informatico richiederà l'accettazione dell'informativa privacy e genererà automaticamente il modulo di domanda di partecipazione che dovrà essere prima scaricato dalla piattaforma "*Bandi online*" e successivamente firmato e ricaricato a sistema, da parte del Giovane Ricercatore.

All'interno della domanda di partecipazione il PI dichiarerà di possedere tutti i requisiti elencati al Paragrafo 3.1 del Bando, pena la sua esclusione dall'intera procedura.

In merito a quanto previsto alla lettera i. del medesimo paragrafo, in caso di ammissione a finanziamento FRRB richiederà la presentazione di una copia del certificato attestante la data di conseguimento del titolo di dottorato di ricerca o di specializzazione medica<sup>10</sup> e la documentazione giustificativa a supporto dell'estensione del periodo di eleggibilità, se richiesta.

La domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata con il pagamento dell'imposta di bollo attualmente vigente di Euro 16,00 - ai sensi del D.P.R. 642/1972 - o valore stabilito da successive normative. A seguito del completo caricamento della documentazione richiesta, il Giovane Ricercatore dovrà procedere all'assolvimento in modo virtuale (*pagamento online*) della marca da bollo sui circuiti autorizzati accedendo all'apposita sezione del sistema informativo.

Dopo che la domanda è stata inviata, il sistema trasmetterà una conferma di ricevuta all'indirizzo di posta elettronica ordinaria inserito dal Giovane Ricercatore nella sezione anagrafica della piattaforma [www.bandiservizi.it](http://www.bandiservizi.it).

Nella email di conferma sarà indicato il codice identificativo (ID) assegnato alla domanda. Questo codice dovrà essere sempre riportato nelle comunicazioni tra FRRB e il richiedente nelle fasi della procedura.

I Giovani Ricercatori la cui domanda ha superato l'istruttoria formale e la prima valutazione di merito (si veda il successivo paragrafo 10.3.1) saranno invitati, con comunicazione inviata dal sistema via email, a presentare la proposta progettuale di dettaglio (full proposal).

---

<sup>8</sup> In tal caso è obbligatorio allegare un documento attestante i poteri di firma del delegato.

<sup>9</sup> Comunicazione della Commissione Europea n. 2014/C 198/01, paragrafi nn. 18, 19 e 20 del punto 2.

<sup>10</sup> Per data di conseguimento del titolo si intende la data riportata sul certificato di dottorato o di specializzazione medica.

FASE 2 – Presentazione del full proposal: questa fase è riservata alle proposte ammesse ed è incentrata sulla valutazione di merito dei progetti completi.

I Giovani Ricercatori invitati da FRRB dovranno caricare su [www.bandiservizi.it](http://www.bandiservizi.it) il "Full proposal Application Form" entro le **ore 17:00 del 30 giugno 2020**.

A conclusione della procedura informatica di invio della domanda, il sistema inoltrerà una nuova e-mail di conferma di presentazione del progetto completo.

Ai fini dell'accettazione farà fede incontrovertibilmente la data e l'ora di ricezione da parte del sistema informativo.

Le domande trasmesse al di fuori dei termini o con modalità differenti rispetto a quanto stabilito nel presente paragrafo saranno considerate irricevibili.

## **9. Tipologia di procedura per l'assegnazione delle risorse**

La valutazione delle proposte progettuali presentate sarà effettuata sulla base di una procedura ad evidenza pubblica di tipo valutativo a graduatoria (di cui all'art. 5, comma 2 del D. Lgs. nr. 123/1998) che prevede una istruttoria di ammissibilità formale (verifica dei requisiti soggettivi e della completezza documentale) e una valutazione scientifica di merito articolata in due fasi (Fase I: pre-proposal; Fase II: full proposal a cui si aggiungerà un Consensus Meeting in presenza).

## **10. Istruttoria**

### **10.1. Modalità e tempi del processo**

Le domande pervenute a conclusione della Fase 1 (pre-proposal) saranno esaminate da una apposita Commissione nominata con Decreto del Direttore Generale di FRRB e composta da rappresentanti della Fondazione stessa. La Commissione valuterà, mediante verifica documentale, la presenza di tutti i requisiti di ammissibilità formale richiesti dal Bando.

### **10.2. Verifica di ammissibilità delle domande**

La verifica di ammissibilità formale delle domande farà riferimento ai seguenti punti:

- appartenenza del Beneficiario a una delle categorie indicate al paragrafo 3;
- rispetto del costo minimo e massimo del budget di progetto secondo le soglie indicate al paragrafo 7;
- completezza e correttezza della documentazione richiesta al Giovane Ricercatore e al Beneficiario;
- rispetto delle modalità e termini di presentazione delle domande;
- presentazione di una sola domanda di contributo;
- presenza dei requisiti soggettivi di ammissibilità richiesti al Giovane Ricercatore (H-index, numero di anni dal conseguimento del titolo richiesto, numero di pubblicazioni).

#### **10.2.1 Integrazione documentale**

FRRB si riserva la facoltà di richiedere tramite la piattaforma "Bandi online" i chiarimenti e le integrazioni che si rendessero necessari, fissando i termini per la risposta in un tempo non superiore a 5 (cinque) giorni lavorativi dalla data della richiesta.

La richiesta di chiarimenti e/o integrazioni sospende i termini temporali dell'istruttoria di ammissibilità formale che ricominceranno a decorrere dalla data di ricevimento dei

chiarimenti e delle integrazioni documentali richieste. La mancata risposta entro la scadenza fissata costituirà causa di non ammissibilità della domanda.

Nel caso di oggettive carenze di carattere formale-amministrativo, FRRB invierà al Beneficiario e al Giovane Ricercatore una comunicazione in cui verrà esplicitata la motivazione del mancato superamento della istruttoria formale.

### 10.3. Valutazione scientifica delle domande

Una volta superata la verifica di ammissibilità formale, la valutazione scientifica di merito avverrà in due fasi:

- una prima fase di valutazione scientifica dei pre-proposal;
- una seconda fase di valutazione scientifica dei full proposal, riservata a quei progetti valutati meritevoli nella prima fase.

Entrambe le fasi della valutazione di merito vedranno la partecipazione di una Commissione Scientifica appositamente costituita e formata da esperti indipendenti di chiara fama internazionale specializzati in una o più delle tre aree descritte nel bando al punto 6.

La seconda fase di valutazione vedrà anche il coinvolgimento di revisori scientifici esterni e indipendenti che esamineranno le proposte da remoto. Tali revisori saranno scelti e assegnati a ciascun full proposal sulla base di uno o più dei seguenti criteri:

- pertinenza del revisore rispetto all'area di ricerca scelta dal Giovane Ricercatore;
- conoscenza delle tecniche di indagine descritte;
- parole chiave indicate nella domanda progettuale.

Al fine di garantire la massima qualità della revisione scientifica di merito, tutti gli esperti scientifici coinvolti nella valutazione del Bando Giovani agiranno secondo i principi di imparzialità, indipendenza e confidenzialità.

La tabella sottostante riassume le due fasi di valutazione di merito:

<b>Fase del progetto</b>	<b>Organo di valutazione</b>
Pre-proposal	Commissione Scientifica: due valutazioni per ciascun pre-proposal da remoto
Full proposal	Primo step da remoto: Revisori esterni (due revisori per progetto) Secondo step in presenza: Commissione Scientifica in sede di Consensus Meeting

#### 10.3.1 Fase I: valutazione scientifica dei pre-proposal

La valutazione scientifica dei pre-proposal si riferisce alla valutazione da parte dei membri della Commissione Scientifica del contenuto del "Pre-proposal application form" e della parte relativa al budget di progetto.

Il "Pre-proposal application form", da compilarsi in lingua inglese, è strutturato come segue:

1. una parte contenente dati generali del progetto;
2. una parte contenente informazioni scientifiche del progetto;
3. una parte relativa al Giovane Ricercatore proponente (Curriculum vitae, biographical sketch).

Le informazioni relative al budget di progetto dovranno essere inserite direttamente sulla piattaforma "Bandi online".



Ciascun pre-proposal ammesso alla istruttoria di merito sarà valutato da due membri della Commissione Scientifica secondo i criteri descritti nella seguente tabella:

<b>PROPOSTA PROGETTUALE</b>	Punteggio massimo attribuibile <sup>11</sup> : <b>20 punti</b>
Rilevanza degli obiettivi della ricerca e prospettive di innovazione rispetto alla Medicina di Precisione	0-10
Fattibilità (dati preliminari e piano sperimentale)	0-10
<b>PRINCIPAL INVESTIGATOR (PI) – TRACK RECORD</b>	Punteggio massimo attribuibile: <b>20 punti</b>
In quale misura il PI ha mostrato in passato le potenzialità per condurre il progetto di ricerca in modo creativo e indipendente?	0-10
In che misura il PI ha le competenze scientifiche necessarie per eseguire con successo il progetto proposto?	0-10

Il punteggio complessivo di ciascuna categoria di valutazione sarà dato dalla somma dei punteggi delle singole voci elencate nella tabella.

Per poter essere ammesso alla fase successiva, il punteggio di ciascuna categoria dovrà essere superiore a 15 punti (*threshold*).

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun pre-proposal da parte di ciascun membro della Commissione Scientifica è di 40 punti, dato dalla somma dei punteggi delle quattro categorie di valutazione.

Il punteggio finale di ciascun pre-proposal sarà dato dalla media delle revisioni dei due membri della Commissione Scientifica.

Al termine della Fase 1 sarà stilata una graduatoria provvisoria e i Giovani Ricercatori meglio classificati riceveranno una comunicazione via email con la quale saranno invitati a presentare il progetto completo (full proposal).

### 10.3.2 Fase II: valutazione scientifica dei full proposal

La valutazione scientifica dei full proposal si riferisce alla valutazione da parte dei revisori del contenuto del "Full proposal application form" e del piano finanziario di progetto.

Il "full proposal application form", da compilarsi in lingua inglese, è strutturato come segue:

1. una parte contenente dati generali del progetto;
2. una parte contenente informazioni scientifiche del progetto;
3. una parte relativa al team di ricerca, alle infrastrutture messe a disposizione dal Beneficiario e al project management;
4. una descrizione dettagliata delle voci di costo inserite nel piano finanziario ed informazioni relative ad eventuali altri finanziamenti in corso del PI.

<sup>11</sup> In entrambe le fasi di valutazione sono ammessi punteggi in frazioni di 0,5 punti.

Eventuali modifiche al budget di progetto presentato in fase di pre-proposal potranno essere apportate direttamente sulla piattaforma "Bandi online", ma dovranno essere descritte in un apposito paragrafo del full proposal form (paragrafo 4.2).

Ciascun full proposal sarà assegnato a due revisori scientifici come descritto al punto 10.3.

I revisori scientifici valuteranno i progetti, da remoto, fornendo un voto numerico ed un commento secondo i criteri descritti nella seguente tabella:

<b>ECCELLENZA</b>	Punteggio massimo attribuibile: <b>20 punti</b>
Chiarezza e pertinenza degli obiettivi presentati	0-10
Solidità dell'ipotesi e dei dati preliminari, credibilità della metodologia proposta, inclusi gli aspetti etici	0-10
<b>IMPATTO</b>	Punteggio massimo attribuibile: <b>20 punti</b>
Possibilità del progetto di contribuire all'avanzamento delle conoscenze scientifiche, rispetto allo stato dell'arte nell'ambito dell'argomento prescelto	0-10
Qualità della proposta in termini di: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Possibilità di mettere a disposizione i dati ottenuti e di divulgare i risultati all'interno della comunità scientifica</li> <li>2. Attività di disseminazione al di fuori della comunità scientifica</li> <li>3. Descrizione dei principi di <i>Responsible Research Innovation</i> (RRI)</li> </ol>	0-10
<b>QUALITA' ED EFFICIENZA</b>	Punteggio massimo attribuibile: <b>20 punti</b>
Qualità ed efficacia del piano di lavoro e grado di adeguatezza delle risorse assegnate a ciascun <i>work package</i> in linea con gli obiettivi del progetto	0-10
Appropriatezza delle infrastrutture tecniche e di management del progetto	0-10

Il punteggio complessivo di ciascuna categoria di valutazione sarà dato dalla somma dei punteggi delle singole voci elencate nella tabella.

Per poter essere ammesso al Consensus Meeting, il punteggio di ciascuna categoria dovrà essere superiore a 15 punti (*threshold*).

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun full proposal da parte di un revisore è di 60 punti, dato dalla somma dei punteggi complessivi delle tre categorie di valutazione.

Il punteggio finale di ciascun full proposal sarà dato dalla media delle valutazioni dei due revisori.

Al termine della valutazione da remoto la graduatoria provvisoria sarà trasmessa alla Commissione Scientifica per la valutazione finale in sede di Consensus Meeting.

Tale valutazione, complessiva e comparativa, determinerà la graduatoria finale di merito con l'indicazione dei progetti ammessi a finanziamento fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

### **11. Concessione dell'agevolazione e comunicazione degli esiti della valutazione**

Al termine delle due fasi di valutazione di merito, gli esiti saranno pubblicati sul sito istituzionale di FRRB all'indirizzo [www.frrb.it](http://www.frrb.it), sezione "Bando Giovani EARLY CAREER AWARD" ([www.frrb.it/it/bando-giovani-early-career-award](http://www.frrb.it/it/bando-giovani-early-career-award)).

L'esito della valutazione, sia in caso di assegnazione di un contributo, sia in caso di rigetto, sarà comunicato al Giovane Ricercatore e al Beneficiario.

### **12. Modalità e tempi di erogazione del contributo**

L'erogazione del contributo al Beneficiario sarà subordinata alla conferma delle dichiarazioni:

- o di svolgere, limitatamente al progetto presentato, esclusivamente attività non-economiche o attività economiche meramente ancillari, ai sensi dei paragrafi nn. 18, 19 e 20 del punto 2 della Comunicazione della Commissione Europea n. 2014/C 198/01;
- o di avere una sede operativa attiva in Lombardia o dichiarare l'intenzione di costituirla ai fini dell'erogazione dell'agevolazione e mantenerla fino alla conclusione del progetto.

L'erogazione del contributo avverrà secondo le seguenti tranches:

1. un anticipo pari al 50% del contributo assegnato entro 30 giorni dall'avvio del progetto e previa trasmissione del Codice Unico di Progetto (CUP). Nel caso di Soggetti beneficiari privati, l'anticipo sarà erogato esclusivamente previa presentazione di idonea garanzia fideiussoria (bancaria o assicurativa) di importo pari all'anticipo da erogare. Per agevolazioni superiori a Euro 150.000,00, il Beneficiario privato dovrà presentare le dichiarazioni necessarie per permettere a FRRB di effettuare le verifiche attraverso la banca dati della Prefettura, ai sensi del combinato disposto dell'art. 83, comma 1 e dell'art. 67, comma 1, lettera g, del D. Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii. L'esito positivo della verifica in tema di certificazione antimafia comporterà la decadenza dall'agevolazione;
2. due tranches successive previa presentazione delle rendicontazioni annuali (richieste alla fine di anno 1 e anno 2), verificata la correttezza e completezza della documentazione economica inviata e calcolate in base ai costi eleggibili effettivamente rendicontati. L'importo del contributo da erogare sarà costituito dall'eventuale eccedenza calcolata in base ai costi eleggibili effettivamente rendicontati e accettati da FRRB e a quanto già corrisposto a titolo di anticipo. Qualora il contributo calcolato sui costi effettivamente rendicontati risultasse inferiore a quanto già corrisposto a titolo di anticipo, nulla verrà erogato da parte di FRRB;
3. il saldo sarà erogato dietro presentazione di una rendicontazione economica finale corredata da idonea relazione scientifica e dalla relazione di un revisore esterno che certifichi i costi totali sostenuti nel corso del progetto.

### **13. Caratteristiche della fase di rendicontazione**

La richiesta di erogazione di ciascuna tranches dovrà essere presentata utilizzando la modulistica e secondo le modalità indicate nel documento "*Linee guida per la rendicontazione delle spese ammissibili*".

I rendiconti economici dovranno essere presentati a FRRB con cadenza annuale a partire dalla data di avvio del progetto.

FRRB verificherà d'ufficio, prima dell'erogazione di ciascuna tranches di pagamento, la regolarità contributiva di ciascun Beneficiario (DURC). In caso di accertata irregolarità in fase di erogazione, verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli enti previdenziali e assicurativi (D.L. n. 69/2013, art. 31 commi 3 e 8-bis).

I rendiconti di spesa dovranno pervenire a FRRB entro e non oltre 60 giorni dalla data di termine del periodo di rendicontazione, con le modalità che saranno comunicate al momento dell'invio della richiesta.

#### **13.1. Rendicontazione degli obiettivi**

Ciascuna rendicontazione economica dovrà essere obbligatoriamente corredata da una relazione scientifica annuale comprovante il reale stato di avanzamento delle attività finanziate.

L'Ufficio Scientifico di FRRB valuterà lo stato di avanzamento del progetto e potrà chiedere chiarimenti al Giovane Ricercatore.

FRRB si riserva inoltre, per una più accurata revisione dello stato di avanzamento delle attività scientifiche, la possibilità di contattare gli esperti internazionali coinvolti nella valutazione iniziale del progetto.

Al fine di poter monitorare lo stato di avanzamento del progetto finanziato, FRRB richiederà al Giovane Ricercatore di programmare un meeting di progetto in concomitanza con la presentazione della relazione scientifica annuale durante il quale saranno presentati i risultati ottenuti.

Il valore dei risultati prodotti dalle attività di ricerca ed i relativi impatti sul sistema della salute saranno valutati dagli organi competenti di Regione Lombardia che promuoveranno la ricezione di nuovi modelli e prassi generati dalla ricerca all'interno del Sistema Sanitario regionale.

Al termine di ciascun progetto sarà pubblicato un documento riassuntivo degli obiettivi e dei risultati ottenuti, che sarà divulgato da FRRB attraverso canali istituzionali.

#### **14. Variazioni progettuali**

Eventuali richieste di variazione di carattere scientifico, economico o relative alla durata del progetto originariamente presentato devono essere tempestivamente comunicate e motivate a FRRB dal Giovane Ricercatore che dovrà fornire dettagliate motivazioni di carattere tecnico-scientifico.

Tale comunicazione dovrà essere seguita da una richiesta formale del Legale Rappresentante del Beneficiario.

Quanto alle variazioni relative alla durata dei progetti si rinvia a quanto esposto al paragrafo 6.3.1.

## DISPOSIZIONI FINALI

### 15. Obblighi dei Soggetti beneficiari

I Beneficiari con la presentazione della domanda di contributo accettano quanto stabilito nel presente Bando e si obbligano a:

- a) rispettare tutte le condizioni previste nel presente Bando;
- b) fornire, nei tempi e nei modi previsti dal Bando e dagli atti a questo conseguenti, la documentazione e le informazioni richieste;
- c) comunicare a FRRB le variazioni di cui al precedente Paragrafo 13;
- d) dichiarare di svolgere, con riferimento al progetto, esclusivamente attività non-economiche ai sensi dei paragrafi nn. 18, 19 e 20 del punto 2 della Comunicazione della Commissione Europea n. 2014/C 198/01 ad oggetto "*Disciplina degli aiuti di Stato a favore di ricerca, sviluppo e innovazione*";
- e) assicurare che, salvo eventuali proroghe concesse, le attività previste all'interno del progetto del Giovane Ricercatore inizino e si concludano entro i termini stabiliti;
- f) assicurare la puntuale e completa realizzazione delle attività in conformità alla domanda presentata ed ammessa a contributo, salvo eventuali modifiche preventivamente autorizzate da FRRB;
- g) assicurare la visibilità del contributo ottenuto mediante l'indicazione, nel campo *Acknowledgement* di ciascuna pubblicazione risultante dal progetto finanziato, della dicitura: "*This work has been supported by Fondazione Regionale per la Ricerca Biomedica*";
- h) informare tempestivamente FRRB in merito all'eventuale deposito di brevetti;
- i) rispettare la normativa di riferimento in tema di sperimentazione animale, raccolta di dati e materiale genetico umano e arruolamento volontario dei pazienti;
- j) conservare per un periodo di almeno 10 (dieci) anni dalla data di erogazione del contributo a titolo di saldo la documentazione contabile, tecnica e amministrativa comprovante le spese sostenute e rendicontate nonché tutti gli atti relativi al processo di spesa (dall'acquisizione dei preventivi fino alla consegna dei beni acquisiti) e a esibirla in caso di controllo;
- k) fornire rendiconti annuali scientifici ed economici sullo stato di realizzazione del progetto presentato dal Giovane Ricercatore a FRRB;
- l) gestire in proprio le attività previste all'interno del progetto, fatta salva la possibilità di prevedere costi per l'acquisizione di servizi (*Subcontracting*) per il raggiungimento degli obiettivi del progetto nella misura massima del 10% del contributo richiesto;
- m) non cumulare i contributi previsti dal presente Bando con altre agevolazioni ottenute per le medesime spese;
- n) collaborare e facilitare i controlli che FRRB e gli altri soggetti preposti potranno svolgere in relazione alla realizzazione del progetto.

I Beneficiari si obbligano altresì a segnalare tempestivamente, e comunque prima della presentazione della rendicontazione delle spese sostenute, eventuali variazioni relative alle spese indicate nella domanda presentata e approvata da FRRB, come da previsione sub-paragrafo 14.

## **16. Decadenze, revoche, rinunce dei Soggetti beneficiari**

Il progetto decade automaticamente e il contributo assegnato deve essere restituito qualora si presenti una delle seguenti condizioni:

1. risultino false le dichiarazioni rese e sottoscritte in fase di presentazione del pre-proposal e del full proposal;
2. si rilevi presso il Beneficiario la presenza di attività economica in contrasto con la dichiarazione di svolgere esclusivamente attività non-economiche ai sensi dei paragrafi nn. 18, 19 e 20 del punto 2 della Comunicazione della Commissione Europea n. 2014/C 198/01 ad oggetto "*Disciplina degli aiuti di Stato a favore di ricerca, sviluppo e innovazione*";
3. venga a mancare il supporto del Beneficiario al Giovane Ricercatore;
4. venga revocato il parere favorevole del Comitato Etico di riferimento del Beneficiario, o non vengano approvati emendamenti fondamentali per la realizzazione del progetto successivi alla prima approvazione.
5. non venga rilasciata l'autorizzazione alla sperimentazione animale da parte del Ministero della Salute, in caso in cui il progetto la preveda.

Il contributo può essere inoltre revocato, in tutto o in parte, qualora:

1. la realizzazione dell'intervento non sia conforme all'intervento ammesso a contributo o preventivamente autorizzato da FRRB;
2. il Beneficiario abbia ottenuto per le stesse spese rendicontate altri contributi;
3. siano state apportate variazioni al progetto non preventivamente autorizzate da FRRB;
4. il Giovane Ricercatore non realizzi l'attività prevista entro i termini indicati per la conclusione dei progetti, salvo eventuali proroghe concesse;
5. il Giovane Ricercatore, per il tramite del Beneficiario, non presenti tutta la documentazione richiesta in sede di rendicontazione o non la esibisca in caso di controlli di secondo livello;
6. il Beneficiario sia assoggettato a procedure concorsuali, inclusa l'amministrazione straordinaria, messa in liquidazione anche volontaria, cessione dei beni ai creditori qualora ricorra l'ipotesi di impresa in difficoltà o nel caso di modifica dell'attività svolta dal Beneficiario;
7. si sia registrato il mancato rispetto delle prescrizioni e dei vincoli indicati nel presente Bando.

In caso di decadenza e nel caso in cui sia già stato erogato il contributo, il Beneficiario dovrà restituire le somme ricevute, aumentate degli interessi legali maturati a partire dalla data di erogazione del contributo. Si applicheranno inoltre, per intero, le disposizioni stabilite nel D.lgs. 123/1998 in merito alle revoche e sanzioni.

I Beneficiari qualora intendano rinunciare al contributo concesso e/o alla realizzazione del progetto, devono darne tempestiva comunicazione a FRRB.

La rinuncia deve essere motivata da cause di forza maggiore sopraggiunte successivamente alla richiesta del contributo.

## **17. Proroghe dei termini**

E' ammessa una proroga per la realizzazione del progetto fino ad un massimo di 6 mesi, che potrà essere disposta dal Direttore Generale di FRRB, previa consultazione dell'Ufficio

Scientifico, su richiesta del Giovane Ricercatore e del Legale Rappresentante del Beneficiario.

La richiesta di proroga, che potrà essere presentata entro i 3 mesi dalla scadenza naturale del progetto, dovrà essere obbligatoriamente accompagnata da una relazione tecnico-scientifica che ne comprovi le reali necessità.

### **18. Ispezioni e controlli**

I Beneficiari devono conservare le ricevute delle spese e tutta la documentazione di progetto per 10 (dieci) anni dalla data del decreto di erogazione del saldo (tranne nei casi in cui la legge prescrive termini maggiori).

Gli stessi saranno tenuti a rispondere a tutte le richieste di informazioni, di dati e a relazionare a FRRB qualora richiesto oltre che presentare obbligatoriamente e congiuntamente alla richiesta di saldo la certificazione di un revisore esterno per le spese sostenute nel corso dei 3 anni di progetto.

FRRB si riserva la facoltà di assumere ogni iniziativa utile (inclusi i cosiddetti controlli di 2° livello) a verificare, presso la sede dei Beneficiari, lo stato di attuazione, il rispetto degli obblighi previsti dal progetto presentato ed approvato, la veridicità delle informazioni e dichiarazioni prodotte, anche mediante controlli a campione.

FRRB ha facoltà infine di fissare incontri con i Giovani Ricercatori titolari dei progetti vincitori al fine accertare lo stato di avanzamento della ricerca da essa finanziata.

### **19. Monitoraggio dei risultati**

I Beneficiari sono tenuti a rispondere a tutte le richieste di informazioni e dati disposte da FRRB al fine di favorire il monitoraggio dei progetti ammessi a contributo.

Al fine di misurare l'effettivo livello di raggiungimento degli obiettivi di risultato collegati a questo Bando sono stati individuati i seguenti indicatori:

- numero di Giovani Ricercatori Under 40 assegnatari di contributo;
- numero di Giovani Ricercatori di genere femminile;
- numero di pubblicazioni scaturenti dalle ricerche finanziate.

In attuazione del disposto normativo nazionale e regionale (art. 7 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e art. 32, co. 2 bis, lettera c della l. r. 1/02/2012, n. 1), sarà possibile compilare in fase di rendicontazione un questionario di *customer satisfaction*.

Tutte le informazioni saranno raccolte ed elaborate in forma anonima dal soggetto responsabile del Bando, che le utilizzerà in un'ottica di miglioramento costante delle performance al fine di garantire un servizio sempre più efficace, chiaro ed apprezzato da parte dei potenziali beneficiari.

### **20. Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento per la Fondazione Regionale per la Ricerca Biomedica è il Direttore Generale *pro-tempore* di FRRB.

### **21. Trattamento dati personali**

#### Definizione di trattamento

Per trattamento di dati personali si intende, ai sensi dell'art. 4, comma 2 del GDPR la loro raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione.

### Principi applicabili al trattamento di dati personali (art. 5 GDPR)

I dati saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente, raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime; adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario, esatti e, se necessario, aggiornati; conservati per un arco di tempo limitato e previsto per la finalità, trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza.

### Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è la Fondazione Regionale per la Ricerca Biomedica (di seguito, per brevità, FRRB), nella persona del suo Legale Rappresentante *pro-tempore* con sede legale in Milano 20124 – Piazza Citta di Lombardia, 1.

### Finalità del trattamento

I dati personali acquisiti potranno essere trattati, da FRRB o da altri soggetti debitamente istruiti da FRRB:

- a) per le finalità di gestione del presente Bando e per la successiva eventuale attribuzione del finanziamento di ricerca;
- b) per l'adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria, da contratti collettivi anche aziendali, ovvero da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge, nonché da organi di vigilanza;
- c) per finalità amministrative, contabili e fiscali sempre nell'ambito delle finalità di gestione del presente Bando.

### Obbligatorietà del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è presupposto necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

Il mancato conferimento dei dati determinerà l'impossibilità del raggiungimento delle finalità previste dalla raccolta e conseguentemente l'impossibilità di soddisfare le richieste del partecipante.

### Modalità di trattamento

In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Non sono previsti processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

### Destinatari della comunicazione

Per il raggiungimento delle finalità previste, i dati personali acquisiti potranno essere comunicati o resi noti a: personale interno a FRRB (incaricati adeguatamente informati e formati) e a Revisori Scientifici, nonché a società esterne o ad enti esterni, sempre per le medesime finalità.

I dati potranno essere comunicati in particolare a: soggetti terzi che collaborano con il Titolare per il perfezionamento delle procedure di partecipazione al progetto e per la gestione del medesimo; - soggetti che forniscono servizi per la gestione del sistema informativo usato da FRRB e delle reti di telecomunicazioni (ivi compresa la posta elettronica); - studi o società nell'ambito di rapporti di assistenza e consulenza; - autorità competenti per adempimenti di obblighi di legge e/o di disposizioni di organi pubblici, su richiesta.

I soggetti appartenenti alle categorie suddette svolgono la funzione di Responsabile del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento.

L'elenco di eventuali responsabili nominati è costantemente aggiornato e disponibile presso la sede legale di FRRB a richiesta scrivendo una mail all'indirizzo [privacy@frrb.it](mailto:privacy@frrb.it).

### Ambito di diffusione e protezione dei dati

FRRB si impegna a garantire che i progetti presentati, approvati e non approvati, e i relativi giudizi e valutazioni non saranno diffusi o utilizzati per finalità diverse da quelle per le quali sono stati raccolti e saranno conservati e trattati con adeguata sicurezza contro i rischi di perdita o danneggiamento, accesso incontrollato, utilizzi illeciti o per finalità diverse da quelle previste.



### Trasferimento dati all'estero

I dati trattati da FRRB potranno essere trasferiti all'estero, anche al di fuori della Comunità Europea. Al fine di garantire adeguata protezione dei dati personali, gli stessi saranno comunicati esclusivamente a soggetti persone fisiche (revisori scientifici) con i quali FRRB stipula un contratto che ne limita l'utilizzo esclusivamente per le finalità previste dal Bando.

### Periodo di conservazione dei dati

I dati personali acquisiti saranno conservati, per obbligo di legge, per dieci (10) anni; al termine di tale periodo i dati personali saranno distrutti o resi anonimi se utili per scopi storici o statistici.

### Diritti dell'interessato

Gli artt. dal 15 al 21 del GDPR stabiliscono i diritti dell'interessato quali: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, notifica, portabilità, opposizione, revoca del consenso e proposta di reclamo all'autorità di controllo.

### Modalità per l'esercizio dei diritti

L'interessato può esercitare i suoi diritti rivolgendo le proprie richieste a: Fondazione Regionale per la Ricerca Biomedica, all'indirizzo mail: [privacy@frrb.it](mailto:privacy@frrb.it).

## **22. Pubblicazione, informazioni e contatti**

Copia integrale del presente Bando e dei relativi allegati è pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione Regionale per la Ricerca Biomedica [www.frrb.it](http://www.frrb.it).

Qualsiasi informazione relativa al Bando e agli adempimenti ad esso connessi potrà essere richiesta, tramite posta elettronica, all'indirizzo e-mail: [bandi@frrb.it](mailto:bandi@frrb.it).

Le risposte saranno pubblicate esclusivamente all'interno di un documento denominato "FAQ" nella pagina relativa al Bando del sito internet di FRRB [www.frrb.it/it/bando-giovani-early-career-award](http://www.frrb.it/it/bando-giovani-early-career-award).

Per informazioni in merito alla piattaforma "Bandi on line" contattare il numero verde 800.131.151, e-mail: [bandi@regione.lombardia.it](mailto:bandi@regione.lombardia.it).

## **23. Diritto di accesso agli atti**

Gli interessati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della L. 241/1990 e della L.R. 1/2012.

Copia del Bando e degli atti ad esso connessi sono custoditi e visionabili presso la Segreteria Generale di FRRB sita in Milano, via Taramelli, 12.

L'accesso agli atti avviene con le modalità descritte nel "Regolamento di Accesso agli atti amministrativi" (105) consultabile dal sito istituzionale di FRRB alla sezione "Regolamenti".

## **24. Definizioni e glossario**

Ai fini del presente Bando sono valide le seguenti definizioni:

1. **"Bandi on line" o "Sistema informativo"**: il sistema informativo di Regione Lombardia per la gestione operativa del Bando, accessibile all'indirizzo [www.bandiservizi.it](http://www.bandiservizi.it);
2. **"Bando"**: il presente documento con i relativi allegati;
3. **"Beneficiario" o "Soggetto beneficiario" o "Host Institution"**: il Soggetto ricevente il contributo da parte di FRRB a valere sul presente Bando, ossia un'ASST o un I.R.C.C.S. pubblico o privato;
4. **"Contributo" o "Agevolazione"**: aiuto concesso in attuazione del presente Bando, composto interamente da un contributo a fondo perduto;
5. **"Co-PI"**: il ricercatore affiliato allo stesso Beneficiario del Giovane Ricercatore e da esso identificato, in fase di presentazione della proposta progettuale o successivamente, quale eventuale suo sostituto nel caso in cui il PI trasferisca il suo rapporto di lavoro

presso altro ente o non sia più in condizione di svolgere le attività di ricerca previste dal progetto;

6. **“Firma digitale o elettronica”**: la firma digitale<sup>12</sup> o firma elettronica tramite Carta Nazionale dei Servizi (CNS) e Carta Regionale dei Servizi (CRS). La firma digitale dovrà essere apposta tramite apposita *smart card* rilasciata da uno degli organismi certificatori riconosciuti a livello nazionale;
7. **“Giovane Ricercatore” o “Principal Investigator” o “PI”**: il Responsabile scientifico titolare della ricerca finanziata nell'ambito del presente Bando;
8. **“Peer Review”**: il processo di valutazione del progetto di ricerca effettuato da revisori qualificati nel medesimo settore del progetto (valutazione tra pari);
9. **“Revisore”**: termine generico per indicare uno scienziato esperto nelle materie oggetto del Bando. Tale scienziato può essere sia un membro della Commissione Scientifica coinvolta nella revisione dei pre-proposal e nella fase di Consensus Meeting, sia un revisore esterno coinvolto nella revisione dei full proposal, come descritto al paragrafo 10.3.
10. **“Ricerca fondamentale”**: lavori sperimentali o teorici svolti soprattutto per acquisire nuove conoscenze sui fondamenti di fenomeni e di fatti osservabili, senza che siano previste applicazioni o utilizzazioni commerciali dirette, secondo la definizione di cui al punto 1.3 lettera m) della Comunicazione della Commissione Europea n. 2014/C 198/01 ad oggetto *“Disciplina degli aiuti di Stato a favore di ricerca, sviluppo e innovazione”*;
11. **“Sede operativa”**: qualsiasi unità locale attiva al momento della presentazione della domanda in cui il Responsabile Scientifico svolga un'attività collegata al progetto presentato in risposta al presente Bando.

## 25. Riepilogo date e termini temporali

2 dicembre 2019, ore 10.00	Apertura del Bando per la presentazione dei pre-proposal
31 gennaio 2020, ore 17.00	Chiusura dei termini per la presentazione dei pre-proposal tramite la piattaforma online
Entro marzo 2020	Termine istruttoria formale amministrativa
Aprile-maggio 2020	Valutazione scientifica dei pre-proposal tramite Peer Review e comunicazione esiti valutazione pre-proposal
1 giugno 2020, ore 10.00	Apertura termini di presentazione dei full proposal tramite la piattaforma online
30 giugno 2020, ore 17.00	Chiusura dei termini per la presentazione dei full proposal tramite la piattaforma online
Entro ottobre 2020	Valutazione scientifica tramite Peer Review dei full proposal
Entro novembre 2020	Pubblicazione graduatoria finale

<sup>12</sup> La firma digitale è un particolare tipo di firma elettronica avanzata basata su un certificato qualificato e su un sistema di chiavi crittografiche, una pubblica e una privata, correlate tra loro, che consente al titolare tramite la chiave privata e al destinatario tramite la chiave pubblica, rispettivamente, di rendere manifesta e di verificare la provenienza e l'integrità di un documento informatico o di un insieme di documenti informatici” ai sensi di quanto previsto all'art. 1 lett. s) del D.Lgs. n. 82 del 7/3/2005 e ss.mm.ii.

## **26. Allegati e istruzioni**

Prima di aderire al Bando, si raccomanda un'attenta consultazione dei seguenti documenti:

### Disponibili sul sito istituzionale di FRRB

- "Guidelines for submission"
- "Call text" (short English version);
- "Bando Giovani - Linee guida per la rendicontazione delle spese ammissibili";
- Pre-proposal application form;
- Full proposal application form (disponibile da Maggio 2020).

### Scaricabili dalla piattaforma informatica ad avvenuta registrazione:

- Pre-proposal application form;
- Full proposal application form (disponibile da Maggio 2020);
- Allegato 1 - Dichiarazione di svolgimento di attività non economica, ai sensi delle norme in materia di Aiuti di Stato;
- Allegato 2 - Dichiarazione di impegno da parte del Soggetto beneficiario (*Host Institution*).