

Paola Rebagliati

Nata a: Milano, 3 Luglio 1972

E-mail: paola.rebagliati@frb.it

LinkedIn: [linkedin.com/in/rebagliati-paola-89ba011/](https://www.linkedin.com/in/rebagliati-paola-89ba011/)

RUOLO Responsabile Bandi Regionali della Fondazione Regionale per la Ricerca Biomedica

EDUCAZIONE:

Iscritta nel Registro dei "Innovation Manager" (decorrenza 04/01/2024), certificato n. 097

<u>Dicembre 2023</u>	"Master Executive in Innovation Management" , organizzato da Lapetre Srl, Milano
<u>Luglio 2010:</u>	"Master in Diritto della Proprietà Intellettuale" , organizzato dalla Just Legal Services, Scuola di Formazione Legale s.r.l di Milano
<u>Aprile 2009:</u>	Corso Post-Universitario di Alta Formazione "Drafting International Contracts" , presso il MIP, Politecnico di Milano, School of Management.
<u>Luglio 2008:</u>	Corso Post-Universitario di Alta Formazione "English for Law and International Transactions" organizzato dall'Università Bicocca di Milano (Dipartimento di Diritto per l'Economia), in collaborazione con l'Università di Parma (Dipartimento di Scienze Penalistiche).
<u>Luglio 2007:</u>	Corso di Perfezionamento_ex Master_in Brevettistica presso l'Università degli Studi di Milano, Facoltà di Farmacia.
<u>Luglio 2000:</u>	Laurea Magistrale Vecchio Ordinamento in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche (CTF) presso Università degli Studi di Milano, Facoltà di Farmacia. <u>Thesis:</u> <i>"Prostatic pathology and neuroendocrine system: Expression of Neuropeptide Y and of its receptors"</i> .

ESPERIENZE PROFESSIONALI:

Gennaio 2024 – oggi

Fondazione Regionale per la Ricerca Biomedica.

Responsabile Bandi Regionali

- Stesura dei testi dei bandi di finanziamento pubblicati dalla Fondazione e della relativa documentazione, con riferimento anche agli aspetti tecnico-scientifici;
- Processo di verifica e valutazione delle proposte progettuali pervenute in risposta ai bandi di finanziamento, collaborando anche nell'organizzazione della fase di Peer Review;
- Gestione dei rapporti con i beneficiari dei finanziamenti nazionali e internazionali per fornire assistenza e supporto tecnico alle attività di progetto;
- Costante monitoraggio delle attività di progetto intraprese dai beneficiari dei finanziamenti concessi per garantirne la conformità con gli obiettivi e le esigenze in esso dettagliati;
- Gestione del budget di progetto ed attività di controllo di primo livello delle rendicontazioni economiche pervenute da parte dei soggetti beneficiari di finanziamento;
- Verificare il contenuto delle relazioni scientifiche periodiche inviate alla Fondazione dai beneficiari dei finanziamenti e supporto nel processo di valutazione ex-post dei progetti giunti al termine;
- Definizione ed elaborazione di documenti strategici, contribuendo a individuare e a sviluppare i contenuti tecnico-scientifici più rilevanti per il contesto regionale, con specifico riguardo ai trend di evoluzione della ricerca biomedica;
- Collaborazione nell'organizzazione di eventi di progetto in raccordo con i partner e gli stakeholder della Fondazione.

Giugno 2022 – Dicembre 2023

IRCCS Ospedale San Raffaele S.r.l di Milan.

Senior Institutional Grant & Funding Agency Compliance Manager at Scientific Direction

Gestione dell'attività Istituzionale strategica della comunità clinica e scientifica dell'Istituto.

Coordinamento, valutazione e preparazione della documentazione Istituzionale necessaria per l'ottenimento e il mantenimento del supporto finanziario da parte del Ministero della Salute (a solo titolo esemplificativo: Ricerca Finalizzata, Ricerca Corrente e PNRR).

Supporto amministrativo nella partecipazione a Bandi Istituzionali del Ministero della Salute.

Collaborazione costante con l'Office of Research Integrity in relazione alla gestione dell'attività di compliance in ambito ricerca per il rispetto dei regolamenti nazionali e internazionali in ambito di sperimentazione animale, sperimentazione umana, utilizzo e trasferimento dei materiali biologici, Conflitto d'Interesse Finanziario in Ricerca etc....

Per la gestione dell'attività sopra dettagliata, collaborazione continua con il Research Office, la Direzione Amministrativa, l'Ufficio Legale e il Technology Transfer Office per assicurare il costante e continuo rispetto della Compliance in Ricerca per la partecipazione ai Bandi Internazionali e Nazionali.

Febbraio 2021 – Giugno 2022

IRCCS Ospedale San Raffaele S.r.l di Milan.

Responsabile ad interim del Grants Office dell' IRCCS Ospedale San Raffaele S.r.l.

(gestione di un team multidisciplinare – tre persone – al fine di fornire):

Supporto amministrativo, tecnico e scientifico in fase di sottomissione (Pre-Award) e nella successiva gestione (Post-Award) di progetti legati a sia bandi nazionali che internazionali (inclusi gli studi clinici di natura no-prof legati a bandi); il supporto comprendeva anche la negoziazione e finalizzazione degli accordi di finanziamento e/o collaborazione (nel caso di progetti collaborativi) legati ai bandi sottomessi (bandi del Ministero della Salute, Comunità Europea, NIH etc.).

Nello specifico attività quali:

- gestione di un ampio gruppo di progetti e contratti nazionali ed internazionali, soprattutto in relazione all'aderenza alle linee guide imposte dagli enti finanziatori;
- monitoraggio e rispetto delle varie scadenze interne oltre che di quelle imposte dai vari Sponsor;
- predisposizione e stesura procedure quali "Financial Conflict of Interest Policy";
- ottenimento delle necessarie approvazioni istituzionali;
- revisione della documentazione legata all'approvazione dei progetti di ricerca soprattutto in relazione all'aderenza degli stessi ai requisiti di ricerca necessari;
- attenzione alla conformità delle policy istituzionali rispetto ai requisiti imposti dai vari enti finanziatori;
- supporto ai ricercatori in merito alla stesura dei progetti e alla sottomissione degli stessi con particolare attenzione alle linee guida imposte dagli enti finanziatori;
- figura di raccordo fra le varie strutture interne all'istituto al fine di assicurare il rispetto delle regole e dei requisiti previsti dal contratto di finanziamento;
- costante monitoraggio delle attività istituzionali e di ricerca al fine di rispettare gli alti standard etici e di integrità richiesti per poter applicare ai vari bandi di ricerca nazionali ed internazionali;
- fornire feedback, coaching e consulenza ai vari uffici interni ed ai ricercatori per assicurare il raggiungimento dei risultati in conformità alle politiche e procedure dell'Istituto nell'ambito dei propri programmi di ricerca;
- scouting di bandi nazionali ed internazionali, anche personalizzato;
- supporto scientifico/amministrativo nel pre e post award.

Novembre 2015 – Febbraio 2021

IRCCS Ospedale San Raffaele S.r.l di Milano.
Senior Grant and Compliance Manager presso il Grant Office

Negoziazione e supporto nella gestione di tutte le procedure legate alla negoziazione e gestione delle attività e procedure dei bandi/progetti finanziati quali:

- supervisione e gestione di un esteso gruppo di Progetti scientifici e contratti, sia di quelli con gli Enti finanziatori che con i partner o fornitori di servizi.
- Supervisione e rispetto delle procedure interne e di quelle imposte dagli Enti finanziatori;
- stesura di procedure interne quali la Policy sul “Conflitto d’Interesse Finanziario in Ricerca”, “Data management Plan”, Research Misconduct etc.;
- richiesta ed ottenimento delle necessarie approvazioni Istituzionali interne;
- revisione delle proposte progettuali e della relativa documentazione per sottomissione delle stesse, oltre che analisi ed adeguamento della documentazione da predisporre e firmare in caso di assegnazione del finanziamento;
- assicurare la costante “compliance” dell’Ente alle policy e regolamenti degli enti finanziatori;
- assure compliance with contract/grant terms in accordance with Ospedale policies and State regulations;
- fornire il necessario “training” e support ai Ricercatori dell’Istituto per aiutarli nell’individuazione del corretto bando a cui applicare e delle modalità con cui sottomettere la proposta progettuale;
- assicurarsi della totale aderenza dell’Istituto agli alti standard di eticità, integrità e responsabilità imposti dai bandi nazionali ed internazionali.
- Supporto amministrativo al FCOI Committee ed al FCOI Official Officer nella valutazione di tutti i potenziali conflitti d’interesse legati alla sottomissione delle proposte progettuali.
- Supporto amministrativo, tecnico e scientifico in fase di sottomissione e gestione di bandi nazionali ed internazionali (inclusi gli studi clinici di natura no-prof legati a bandi); il supporto comprendeva anche la negoziazione e finalizzazione degli accordi legati ai bandi sottomessi (quali bandi del Ministero della Salute, Comunità Europea, NIH etc.);

Luglio 2004 – Ottobre 2015

Fondazione Centro San Raffaele del Monte Tabor/IRCCS Ospedale San Raffaele

Contracts Manager presso il Grant Office fino a Dicembre 2014, da Gennaio 2015 Contracts Manager presso Office of Research Agreements dell’IRCCS Ospedale San Raffaele S.r.l

stesura/ negazione e supporto nella gestione delle attività legate alla vita di un contratto; nello specifico:

- Stesura e/o negoziazione di contratti attinenti Studi Clinici spontanei no-profit, nazionali e internazionali (quali ad esempio il contratto azienda farmaceutica, il contratto con la CRO e contratti con centri satellite) attività svolta sia per l’Ospedale San Raffaele che per la nuova Fondazione Centro San Raffaele.
- Supporto nel coordinamento di Studi Clinici Spontanei Nazionali.
- Stesura e/o negoziazione di contratti di ricerca/ servizio nazionali ed internazionali
- Stesura e/o negoziazione di Consortium Agreement e contratti correlati per i progetti VII° PQ e del nuovo PQ Horizon (sia per l’ IRCCS Ospedale San Raffaele che per la nuova Fondazione Centro San Raffaele).
- Gestione, monitoraggio e tutela della proprietà intellettuale relativamente alla sfera contrattuale di competenza.

Dal 2008 al 2013 ho tenuto delle lezioni di “Contrattualistica di Base” presso l’Università Vita - Salute San Raffaele

Dal 2010 al 2020 **Membro** del WORKING GROUP LIFE SCIENCE presso l’American Chamber of Commerce in Italia.

Aprile 2003 – Giugno 2004

Science Park Raf S.p.A., San Raffaele Institute Biotechnology Transfer Centre, Milan

Biotechnology Transfer Associate

Supporto nella gestione delle attività di trasferimento tecnologico dell'Istituto quali:

- licensing in/out;
- negoziazione di contratti di ricerca e project management;
- promozione dei prodotti della ricerca dell'Istituto ad Aziende farmaceutiche;
- assistenza per la fase di the marketing ed eventuale commercializzazione dei prodotti e delle tecniche derivanti dai Progetti di ricerca ottenuti dall'Istituto.

In particolare:

Gestione della proprietà intellettuale (provisional patent, PCT, national phase entry)

Analisi dei documenti legali correlate:

Material and Animal Transfer Agreement

Confidentiality Agreement

European Consortium Agreement (VIPQ) Licensee Contract Research Agreement

Uso dei più comuni Database commerciali per la ricerca brevettuale (ie. Nerac, Delphion, European Patent Office, United States Patent e Trademark Office).

Agosto 2000 – Marzo 2003

Fondazione Centro San Raffaele del Monte Tabor, Milano

Associate Researcher del Dr. Antonio Servadio presso lo SCRI (Stem Cell Research Institute) sul progetto scientifico dal titolo: "*Pathogenesis of polyglutamine disorders: transgenic models and molecular models*". Trattasi di un progetto sulle malattie neurodegenerative ereditarie.

Associate Researcher del Professor Angelo Vescovi presso lo SCRI (Stem Cell Research Inst) sul progetto scientifico dal titolo: "*Neural Stem Cell trans-differentiation in adult animals*".

Trattasi di un progetto il cui scopo era esplorare il potenziale sviluppo di cellule staminali adulte del sistema nervoso centrale e determinare se le cellule staminali non-sistema nervoso centrale sono in grado di generare progenie neuronale.

Principali attività e tecniche acquisite:

Mantenimento delle culture di cellule neuronali staminali, estrazione e controllo qualità del gDNA, PCR per la genotipizzazione, estrazione delle proteine, immunoblotting, immunocitochimica, immunistochimica, utilizzo del criostato e del vibratomo. Gestione delle colonie di topo e loro analisi comportamentale e neurologica.

COLLABORAZIONI/ ULTERIORI CORSI:

- Luglio 2023: Partecipazione al **Workshop** di un giorno dal titolo "*Il trasferimento Tecnologico negli studi clinici*" organizzato da **FormaFutura srl**, a Milano.
- Gennaio 2021: Partecipazione al **Webinar di FormaFutura**, della durata di 3 giorni, intitolato "*Studi no-profit: guida ai contratti*".
- Dicembre 2019: Partecipazione al **NCURA Global Workshop**, di tre giorni, intitolato "*US Funding Opportunities and Management*" organizzato presso il Politecnico di Milano.
- Ottobre 2019 Partecipazione al **Workshop** di due giorni dal titolo "*Elementi di progettazione ed aspetti legali e finanziari in H2020*" [+ focus: *Comunicazione e disseminazione in H2020 ovvero come massimizzare l'Impatto*] organizzato da **IRIS (Ministero della Salute) in collaborazione con APRE**, a Milano
- Settembre 2019 Partecipazione al **Workshop** di due giorni dal titolo "*Big Data, Electronic Health Records and Health Governance*" organizzato da **Fondazione Regionale per la Ricerca Biomedica**, a Milano.
- Aprile 2019 Partecipazione al **Workshop** di un giorno dal titolo "*Fondi Strutturali e di Investimento Europei*" organizzato da **Regione Lombardia**, a Milano.
- Marzo 2019 Partecipazione al **Workshop** di un giorno dal titolo "*Protocollo di Ricerca: come scriverlo, valutarlo e proporlo*" organizzato da **FormaFutura srl**, a Milano.
- Dicembre 2018 Partecipazione al **Workshop** di un giorno dal titolo "*Annual event POR FESR "un'occasione per conoscere i progetti in corso sul territorio regionale, le nuove opportunità di finanziamento e le prospettive post 2020"*" organizzato da **Regione Lombardia**, a Milano.
- Ottobre 2018 Partecipazione al **Workshop** di un giorno dal titolo "*Giornata in Piazza "Importanza della Ricerca Clinica per la cura delle Malattie: Coinvolgimento del Paziente, del Cittadino, dei Media"*" organizzato da **AFI**, a Milano.
- Novembre 2017 Partecipazione al **Workshop** di due giorni dal titolo "*Corso Metodologia della Sperimentazione Clinica*" presso **IRCCS Ospedale San Raffaele**.
- Novembre 2017 Partecipazione alla **Conferenza** di tre giorni dal titolo "*the Data Way to Science*", organizzata da **GARR**, presso **Università Ca' Foscari**, a Venezia.
- Maggio 2017 Partecipazione al **Workshop** di un giorno dal titolo "*Open Research Data Management: policies and tools*", organizzata da **Università degli Studi di Torino, Università degli Studi di Milano, OpenAire**, con il patrocinio di **APRE**, presso l'Università degli Studi di Milano.
- Marzo 2017 Partecipazione al **Workshop** di un giorno dal titolo "*Come massimizzare l'Impatto: focus sulla Disseminazione e Comunicazione dei risultati in Horizon 2020*", organizzato da **APRE**, presso l'IRCCS Ospedale San Raffaele.
- Maggio 2016 Partecipazione al **Workshop** di un giorno dal titolo "*Digital Health – la comunicazione scientifica nell'era digitale*" organizzato da **GFK-EURISKO**, presso **GFK- Open Lab**, via Tortona 33, Milano.
- Marzo 2016 Partecipazione al **Workshop** di un giorno dal titolo "*Bird & Bird & il nuovo Regolamento europeo sulla protezione dei dati: cosa cambia e come organizzarsi*" organizzato da **Bird&Bird**, presso **Hotel NH Collection President - Largo Augusto 10**, Milano.

- Febbraio 2016 Partecipazione al **Corso** di un giorno dal titolo” **HORIZON 2020: introduzione “Contratti, Accordi, Consortium Agreement e Intellectual Property”** organizzato da APRE, presso l’IRCCS Ospedale San Raffaele.
- Dal 2003 al 2015: Partecipazione a vari **corsi e Workshop**, organizzati da **Temas srl, Bird&Bird, FormaFutura srl, AIFA e Centro Formazione Biolab**, riguardanti il mondo dei **Clinical Trial (gestione, coordinamento, negoziazione dei contratti etc...)**.
- Gennaio 2009 Partecipazione al **Congresso** di un giorno dal titolo “**Drafting International Contracts**” organizzato da **MIP, Politecnico di Milano, School of Management**.
- Novembre 2008 Partecipazione al **Corso** di tre giorni dal titolo “**Negotiating, Understanding and Drafting Commercial Contracts for the Pharmaceutical Industry**” organizzato da **Falconbury Pharmaceutical Seminars**, a Londra.
- Settembre 2007 Partecipazione al **Corso** di un giorno dal titolo “**Iniziativa per la valorizzazione dell’innovazione: incontri sulle Tematiche del Licensing – Prima Edizione: Brevetti e Know-How**” organizzato da **Camera di Commercio di Milano, in collaborazione con LES Italia**.
- Luglio 2007 Partecipazione al **Corso** di un giorno dal titolo “**Growing business with IP**” organizzato da **EPO in cooperazione con SDA Bocconi**, a Milano.
- Maggio 2007 Partecipazione al **Congresso** di un giorno dal titolo “**Industry and Patents**”, organizzato da **Camera di Commercio di Milano**, a Milano.
- Novembre 2006 Partecipazione al **Corso** di un giorno dal titolo “**Come valorizzare la ricerca pubblica: esperienze di licensing internazionale**” organizzato da **Notarbartolo & Gervasi and ISIS** a Milano.
- Novembre 2006 Partecipazione al **Corso** di un giorno dal titolo “**Come Presentare un’Idea di Business: il parere di un Venture Capitalist**” organizzato da **SISB** a Milano.
- Febbraio 2006 Partecipazione al **Corso** di un giorno dal titolo “**Intellectual Property: A Key Tool for European Competitiveness**”, organizzato presso la **Bocconi University**, a Milano.

PERSONAL SKILLS:

Lingue

Italiano:

Madrelingua

Inglese

Scritto: professionale

Parlato: professionale

Computer

Microsoft Software: Word, Excel, Power Point, Project (EPM included), Visio.

Internet: Outlook, Database on-line (ie. PubMed, Esp@cenet). **Dedicated**

Databases: Workflow del Ministero della Salute, PubMed, BioMedNet, Biospace, Pure, Scival, database EU.

