

 <p>Fondazione Regionale per la Ricerca Biomedica</p>	DECRETO PER ACQUISTO TRAMITE MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	P08_3b
		Rev. 1 del 07.03.2024 Pagina 1 di 4

DECRETO N. 117

del 07/11/2024

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVI AI SENSI dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, PER UN INCARICO DI SERVIZI DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE.

L'atto si compone di 4 pagine



IL DIRETTORE GENERALE DELLA FONDAZIONE REGIONALE PER LA RICERCA BIOMEDICA

PREMESSO CHE:

- Fondazione Regionale Ricerca Biomedica (di seguito FRRB), ha la necessità di avvalersi di un servizio di formazione per erogare ai dipendenti dell'Area Bandi, Progetti e Qualità e della Funzione Scientifica e al Direttore Generale un corso aziendale di lingua inglese, che abbia per oggetto i seguenti argomenti:
 - Inglese generale;
 - Presentazioni e conferenze, riunioni e trattative, conversazioni telefoniche, e-mail, public speaking;
- il suddetto corso di inglese è necessario per consentire al personale e al Direttore Generale di approfondire e migliorare la propria conoscenza della lingua inglese, in considerazione del suo utilizzo nell'attività lavorativa e in occasione della partecipazione a convegni europei ed internazionali;
- con delibera del Consiglio di amministrazione di FRRB, in data 26 gennaio 2024, sono stati stanziati € 33.000,00 dedicati al capitolo di costo relativo alla Formazione e € 2.000,00 sono stati destinati a tutto il personale per i corsi di inglese;
- con delibera del Consiglio di amministrazione di FRRB, in data 13 settembre 2024, il Consiglio di amministrazione ha approvato il documento integrativo del Piano di Formazione es. 2024 e la conseguente rimodulazione del budget anche per il capitolo dedicato alla formazione, includendo l'extra costo per i corsi di inglese rispetto allo stanziamento iniziale;

RILEVATO CHE:

- in data 30 ottobre 2024, veniva contattata British Council Italy per ottenere un preventivo per il corso di formazione;
- British Council utilizza un approccio metodologico orientato alla comunicazione e all'interazione, avvalendosi delle più recenti innovazioni nel campo della didattica e della tecnologia e di insegnanti altamente qualificati, laureati ed in possesso delle certificazioni e dei Diplomi dell'Università di Cambridge per l'insegnamento dell'inglese agli stranieri;
- i programmi di British Council sono studiati per:
 - sviluppare le quattro fondamentali abilità linguistiche con attenzione particolare alla comunicazione;
 - aiutare gli studenti a comprendere i meccanismi del linguaggio attraverso attività pratiche;
 - creare opportunità per utilizzare concretamente la lingua;
 - agevolare gli studenti nella ricerca delle strategie che meglio si adattino ai vari stili personali di apprendimento;



PRESO ATTO CHE:

- non sono attivi Accordi Quadro, Convenzioni o altri strumenti contrattuali preventivamente attivati da Aria S.p.A. e/o da Consip S.p.A., aventi ad oggetto il servizio/la fornitura oggetto dell'approvvigionamento;
- a seguito di ricezione del preventivo di cui sopra, in data 31 ottobre 2024 veniva indetta procedura di affidamento diretto previa Richiesta di Offerta (avente id: 4789015), alla quale veniva invitato a partecipare British Council Italy;
- alla chiusura dei termini della procedura di affidamento diretto previa Richiesta di Offerta, in data 5 novembre 2024, veniva presentata offerta da British Council Italy strutturata come segue:
 - due corsi della durata di 10,5 ore ciascuno, da erogarsi in presenza, di cui il primo corso rivolto ai soggetti aventi conoscenza della lingua inglese di livello A2/B1 e il secondo rivolto ai soggetti aventi conoscenza della lingua inglese di livello C1;
 - costo di ciascun corso pari a € 1.260,00 (120 €/h) al netto di costi accessori ed IVA, per un totale di € 2.520,00 al netto di costi accessori ed IVA, comprensivi dei costi di trasferta e di quelli relativi al materiale didattico;

VERIFICATO CHE l'offerta presentata da British Council Italy risulta conforme ai requisiti formali ed amministrativi richiesti in RdO;

PRESO ATTO INOLTRE CHE il Responsabile dell'Area Amministrativa, Dr Marco Trincavelli, ha verificato che lo stanziamento è previsto nel budget approvato dal Consiglio di Amministrazione del 28/10/2024 ed è finanziariamente sostenibile al capitolo di spesa 29.15.58;

VISTI:

- il D.Lgs. 36/2023;
- la procedura interna P08 per la gestione degli approvvigionamenti di FRRB;

VISTI ALTRESI':

- la DGR nr. IX/2401 del 26.10.2011 con la quale è stata istituita la Fondazione Regionale per la Ricerca Biomedica (FRRB);
- la DGR nr. X/5221 del 31.05.2016 con la quale è stato approvato lo Statuto di FRRB, modificato con DGR nr. XI/5786 del 21.12.2021 e con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione di FRRB del 26.02.2022;
- la DGR n. XII/1670 del 28 dicembre 2023, con la Giunta ha approvato il nuovo Accordo di cooperazione tra Regione Lombardia e FRRB per lo sviluppo e la valorizzazione di iniziative a favore della ricerca biomedica in Lombardia e della competitività del territorio lombardo nel settore delle Scienze della Vita per il periodo 1° gennaio 2024 – 31 dicembre 2025;



- la DDG n° XII/64 del 27/03/2023 avente ad oggetto: "Determinazioni in ordine alla Designazione del Direttore Generale della Fondazione Regionale per la Ricerca Biomedica (Frb)" e la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione di FRRB del 31/3/2023 che ha nominato la Dott.ssa Veronica Comi quale Direttore Generale;

DECRETA

- di affidare il servizio specificato in premessa all'operatore economico British Council Italy, per un importo totale pari a € 2.520,00 al netto di costi accessori ed IVA, sostenibili al capitolo di spesa 29.15.58;
- di dare atto che il RUP è individuato nel Direttore Generale, Dott.ssa Veronica Comi;
- di provvedere, a cura del Responsabile del Procedimento amministrativo, Dr. Marco Trincavelli, all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione ai sensi del d.lgs. n. 33/2013.

Il Direttore Generale
Veronica Comi